BMCO

Projektförderung

AMATEURMUSIK FONDS

Amateurmusikfonds 3

Hinweise für die administrative Projektbegleitung

Stand: 03.11.2026

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Inhaltsverzeichnis

Rahmenbedingungen

Vertragspflichten

Förderfähige Ausgaben

Personenbezogene Ausgaben

Sachbezogene Ausgaben

Nicht förderfähige Ausgaben

Zahlungsabrufe

Zwischennachweis

Verwendungsnachweis

Kontakt

per Klick zu den Inhalten

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Nicole Schlatterer, Traumblick
Musikverein Wettelbrunn e. V.

Rahmenbedingungen

Zeitplanung
Voraussetzungen Förderung und
Zusammenarbeit

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Rahmenbedingungen

Zeitplanung

- **Projektbeginn ab** genehmigtem Bewilligungszeitraum (§ 2 Weiterleitungs-vertrag), frühestens 01.06.2026
- keine Ausgaben oder **Auftragsvergaben** bzw. **Vertragsunterzeichnungen** vor dem Bewilligungszeitraum

- **Projektabschluss** bis spätestens **30.09.2027**
- **notwendige Mittel** für **2026** bis 20.11.2026 abrufen (Zahlungsabruf)
- **Zwischennachweis** bis **31.01.2027**
- **Verwendungsnachweis** bis **31.10.2027**

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Rahmenbedingungen

Voraussetzungen für die Förderung und Zusammenarbeit

- **Subsidiaritätsprinzip**: eine **Finanzierung** des Projektes ist **nicht mit anderen Mitteln** möglich
- **Förderzusage** vom BMCO
- unterschriebener **Weiterleitungsvertrag** (Original für BMCO bitte nach Berlin senden)

Bundesmusikverband Chor & Orchester e. V.
Karl-Marx-Straße 145
D - 12043 **Berlin**

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Philipp Roth
ExSilentio Kammerchor im Kesselhaus der Organisation „Kunstwert – Wir machen Kultur e. V.“

Vertragspflichten

Mitteilungspflicht
Öffentlichkeitsarbeit
Zahlungsabrufe

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Vertragspflichten

Mitteilungspflicht / § 7.7 Weiterleitungsvertrag

- **inhaltliche Änderungen** im Projekt
- **finanzielle Abweichungen** vom bewilligten Finanzplan
  - von mehr als 20 % im Bereich personen- oder sachbezogene Ausgaben oder
  - neue Ausgabenpositionen
- **unerwartete** oder **zusätzliche** (Mehr-)Einnahmen und Drittmittel

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Vertragspflichten

Öffentlichkeitsarbeit

§ 7.9 Weiterleitungsvertrag

- **Verwendung** der **Logos** BKM, BMCO und AMATEURMUSIKFONDS
- **Dokumentation** der **Öffentlichkeitsarbeit** zum Projektabschluss, z. B.:
  - Presseartikel
  - Flyer oder Plakate als PDF-Datei
  - Projektfotos

Zahlungsabrufe

§ 7.8 Weiterleitungsvertrag

- **aktive** Veranlassung
- **digitaler Zahlungsabruf**



Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Anne Hornemann
Transkulturelles Musikforum gGmbH / Träger des „Orchester Klänge der Hoffnung“

Förderfähige Ausgaben

Personenbezogene Ausgaben
Sachbezogene Ausgaben

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Zuwendungsrechtliche Voraussetzungen

- Ausgaben sind **zusätzlich** und **für das Projekt** entstanden

> *Ausgaben für bereits bestehende Verträge (regelmäßige Honorare oder Mieten) sind nicht förderfähig.*

- **Ausgaben** sind für die Durchführung des Projekts **zwingend notwendig**
- **Ausgaben** sind **innerhalb** Ihres **Bewilligungszeitraum**s entstanden

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

- Fördermittel sind **sparsam** und **wirtschaftlich** einzusetzen
- Ausgaben **müssen belegt werden** (Rechnung oder Kassenbeleg)
- Geldfluss (Ausnahme: KSK-Betrag)

Rechnungen ohne Steuernummer oder Rechnungsnummer können nicht anerkannt werden.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Personenbezogene Ausgaben / Honorare und Gehälter / Höchstsätze

künstlerischer oder **pädagogischer Abschluss** (Diplom/Master)	**Bachelorabschluss**	**Ausbildung** oder **spezifische Weiterbildung** mit langjähriger Berufserfahrung
85 Euro *pro Zeitstunde*	***72 Euro*** *pro Zeitstunde*	***55 Euro*** *pro Zeitstunde*

Ehrenamtliche Tätigkeiten können nicht pauschal abgerechnet werden.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Personenbezogene Ausgaben / Honorare und Gehälter / Höchstsätze

studentische Hilfskraft	**Projektmanagement**	**Aushilfsmusiker*in** **Coach*in** **Solist*in**
20 Euro *pro Zeitstunde*	***40 Euro*** *pro Zeitstunde*	***Tagessatz max.*** *600 Euro*

Notwendige Abgaben an die Künstlersozialkasse (per Eigenbeleg) betragen seit 2026 = 4,9 %.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Personenbezogene Ausgaben / Honorare und Gehälter / § 7.4 Weiterleitungsvertrag

- **Honorarvertrag** bei wiederkehrenden Tätigkeiten :
  - Zeitraum der Tätigkeit
  - Leistungsumfang
  - Stunden- bzw. Tagessatz
  - Honorarrechnung nach Leistungserbringung
- **Besserstellungsverbot** beachten

Honorare nicht pauschal abrechnen!

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Sachbezogene Ausgaben / alle Ausgaben, die keine Honorare sind

Öffentlichkeitsarbeit z. B.

- Flyer und Plakate
- Website
- Werbung

Ausgaben über 2.000 Euro bitte erklären (beantragen per E-Mail oder im Nachweis).

Dienstleistungen z. B.

- Miete Licht- und Tontechnik
- Miete Instrumente
- Klavierstimmer*in
- Orchesterhonorar
- Leihgebühren
- Grafiker*in

Verbrauchsmaterialien z. B.

- Noten
- Büromaterial

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Förderfähige Ausgaben

Sachbezogene Ausgaben / alle Ausgaben, die keine Honorare sind

Anschaffungen

- **max. 800 Euro** netto pro Gegenstand
- Notwendigkeit begründen
- keine einmalige Nutzung

Eine anteilige Finanzierung ist ausgeschlossen, die Anschaffung ist dann vollständig selbst zu tragen!

Reise- und Übernachtungskosten

- **Übernachtung** max. 70 Euro pro Person/Nacht
  Besserstellungsverbot!
- **Bahnfahrten** 2. Klasse
- **PKW-Kosten** max. 0,20 Euro pro km, höchstens jedoch 130 Euro

Verpflegungskosten sind ausgeschlossen!

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Nicole Schlatterer, Traumblick
Musikverein Wettelbrunn e. V.

Nicht förderfähige Ausgaben

Ausgaben, die nicht erstattet werden können.

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Nicht Förderfähige Ausgaben / Hinweise

§ 3 (4) Weiterleitungsvertrag

- alle Ausgaben, die **nicht zwingend notwendig** sind
- Ausgaben, die **nicht zum Projekt gehören**
- **Ehrenamtspauschalen**
- bereits **bestehende vertragliche Verpflichtungen** (z. B. Proberaummieten oder monatliche Honorare für Ensembleleitungen)
- Ausgaben **außerhalb** des **Bewilligungszeitraum**s

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Nicht Förderfähige Ausgaben

- **Anschaffungen** für **einmalige Nutzung**
- **Anschaffungen** zum **Projektende**
- **Blumen** und **Geschenke** wie
  - Pralinen
  - Sekt als „Dankeschön“
- **Eintritts-** und **Ausflug**skarten
- **Dekoration**sartikel
- **Kleidung** (Ausnahme: Kostüme – jedoch nur nach Rücksprache!)
- **Verlosung**sobjekte und **Preise**
- **Spenden** oder entgangener **Gewinn**
- Aufwendungen, die für die Projektdurchführung **nicht zwingend notwendig** sind
- **Verpflegungskosten**

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Arne Hertstein
Mannheimer Liedertafel e. V.

Zahlungsabrufe

Wichtige Hinweise
Digitaler Zahlungsabruf

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Zahlungsabruf

§ 7.8 Weiterleitungsvertrag

- **Verwendung** der abgerufenen Gelder innerhalb von 6 Wochen
- **in jedem Zahlungsabruf** alle bisher getätigten Projektausgaben angeben
- **Eigenmittel** (gem. Finanzplan) werden bei Auszahlung anteilig abgezogen (Auszahlungsquote)
- **Abrufsumme** mindestens 500 Euro
- **Bearbeitungszeit** ca. 14 Tage
- **nicht ausgegebene Mittel** unverzüglich an BMCO zurückzahlen
- **Auszahlung** max. 80 % der Fördersumme **Restzahlung** erfolgt automatisch nach abgeschlossener Prüfung des Verwendungsnachweises

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Zahlungsabruf / zum digitalen Formular

Zahlungsabruf Nr. *

Projektnummer *

AMF

Bitte geben Sie Ihre Projektnummer aus dem Weiterleitungsvertrag an.

Förderfähige Gesamtausgaben des Projektes gem. Finanzplan *

4.180,00 €

Zuwendungssumme gem. Vertrag *

3.971,00 €

Auszahlungsquote für Zahlungsabruf

95,00 %

Summe aller Projektausgaben seit Projektbeginn *

3.000,00 €

(inkl. Ausgaben der nächsten vier Wochen)

... davon personenbezogene Gesamtausgaben *

600,00 €

... davon sachbezogene Gesamtausgaben *

2.400,00 €

Summe aller bisher vom BMCO ausgezahlten Mittel *

1.330,00 €

Beantragte Auszahlung

1.520,00 €

fortlaufende Nummerierung bei 1 beginnend

zu finden auf dem Deckblatt, z. B.: AMF30123

*förderfähige Gesamtausgaben (Summe personen- und sachbezogene Ausgaben) aus mit **Vertragsabschluss bewilligtem Finanzplan** (Spalte D)*

vertragliche Zuwendungssumme (§ 3 Weiterleitungsvertrag)

Gesamtsumme aller bisherigen Ausgaben zzgl. Ausgaben der nächsten 6 Wochen

Angabe, wie sich die „Summe aller Projektausgaben“ aufteilt

Summe aus vorherigen Zahlungsabrufen (vom BMCO ausgezahlte Mittel)

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Anne Hornemann
Transkulturelles Musikforum gGmbH / Träger des „Orchester Klänge der Hoffnung“

Nachweis der Verwendung

§ 7.10 Weiterleitungsvertrag

Zwischennachweis

Verwendungsnachweis

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Zwischennachweis / zum digitalen Formular

Notwendigkeit

- Bewilligungszeitraum beginnt in 2026
- Nachweis über Aktivitäten und Ausgaben in 2026

Form & Frist

- digitales Formular (Link oben)
- einreichen bis **31.01.2027**
  (Nichtvorlage = Auszahlungsstopp)

notwendige Unterlagen

- zahlenmäßiger Nachweis für Ausgaben in 2026 (im Formular)
- Belegliste für Ausgaben in 2026 (Excel-Datei)
- Sachbericht in Kurzform (im Formular)

Gibt es trotz Vertragsbeginn in 2026 keine Ausgaben im Jahr 2026, ist dennoch ein Zwischennachweis einzureichen.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Verwendungsnachweis / zum digitalen Formular

Frist

- 4 Wochen nach **Projektende**, **spätestens** zum **31.10.2027**

Nicht-Vorlage *führt zum Widerruf der Förderung und Rückforderung der ausgezahlten Gelder.*

Form

- **digitales** Formular (Link oben)
- **Vorlagen** & **Muster** auf der Website: Downloads Verwendungsnachweis
- **keine zusätzlichen Unterlagen**

Belege, Verträge oder Zahlungsnachweise bitte nur nach Aufforderung einreichen.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Verwendungsnachweis / notwendige Unterlagen

Zahlenmäßiger Nachweis

Einnahmen und Ausgaben getrennt, kumuliert entsprechend der Gliederung des Finanzierungsplans

Details auf Seite 27

Beleglisten

*Alle projektbezogenen Einnahmen und Ausgaben, einzeln aufgeführt mit Angaben zum Tag der Zahlung, Rechnungssteller*in, Grund der Ausgabe (Verwendungszweck) u. Rechnungsbetrag.*

Details auf Seite 28

Sachbericht

Beschreibung der Maßnahme und Erklärung von Abweichungen bzgl. Planung und Finanzplan sowie Darstellung des Ergebnisses.

Nachweis der Öffentlichkeitsarbeit

Presseartikel sowie „Ansichtsexemplar(e)“ von finanzierten Medien z. B.:

- *Videos (Links)*
- *Flyer*
- *Plakate*

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Verwendungsnachweis / zahlenmäßiger Nachweis

Ausgaben-Position	bewilligt (Gesamtsummen gem. mit Antrag bewilligtem Finanzplan)	verausgabt (Gesamtausgaben gem. Beleglisten)
Personenbezogene Ausgaben		
Sachbezogene Ausgaben		
Gesamtausgaben		
Eigenmittel / Einnahmen	**bewilligte Eigenmittel gem. erstem Finanzplan ***	**in das Projekt eingebrachte Eigenmittel ***

verausgabt

*Alle Ausgaben mit **Geldfluss im Bewilligungszeitraum**. Auch jene, die die Fördersumme übersteigen.*

*Die hier angegebenen **verausgabten Summen** müssen **mit** den Summen der personenbezogenen sowie sachbezogenen **Ausgaben in der Belegliste übereinstimmen**!*

eingebrachte Eigenmittel

Nur die notwendigen Eigenmittel aus dem Finanzplan zur Deckung der Ausgaben angeben.

***Bei Mehrausgaben**: zusätzliche Eigenmittel zur Deckung der Mehrausgaben mit angeben.*

bewilligt

*Geplante **Gesamtausgaben** gemäß **bewilligtem Finanzplan bei Vertragsabschluss**. Dieser Finanzplan wurde Ihnen mit Ihrem Weiterleitungsvertrag zugestellt.*

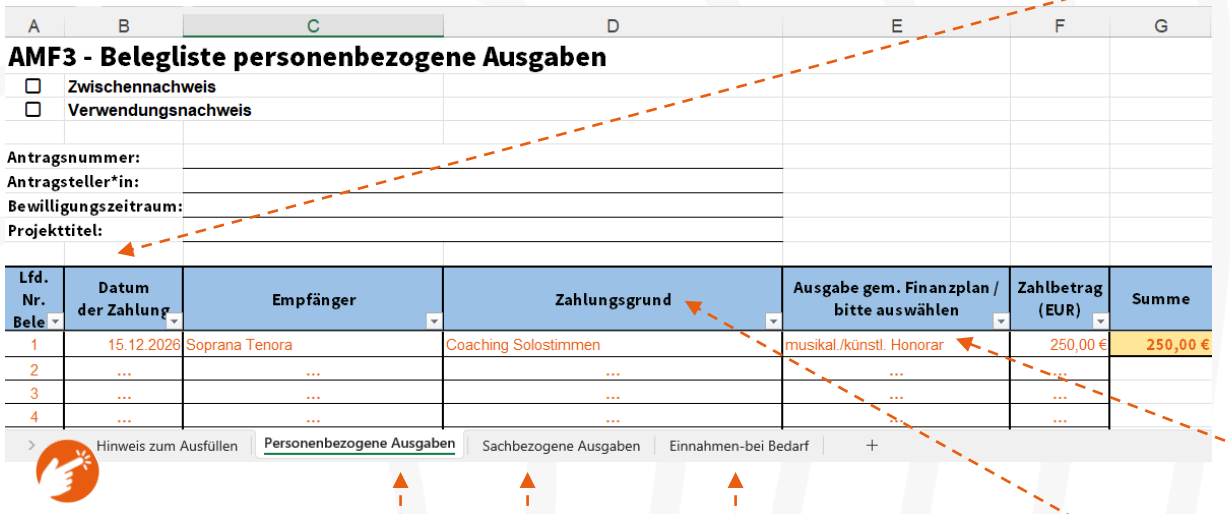
*Die entsprechenden **Summen** finden Sie in **Spalte D** (Gesamtsumme).*

*Bitte **nicht** auf einen angepassten Finanzplan beziehen.*

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Verwendungsnachweis / Beleglisten

Bitte auswählen



AMF3 - Belegliste personenbezogene Ausgaben

☐ Zwischennachweis
☐ Verwendungsnachweis

Antragsnummer:
Antragsteller*in:
Bewilligungszeitraum:
Projekttitel:

Lfd. Nr. Bele	Datum der Zahlung	Empfänger	Zahlungsgrund	Ausgabe gem. Finanzplan / bitte auswählen	Zahlbetrag (EUR)	Summe
1	15.12.2026	Soprana Tenora	Coaching Solostimmen	musikal./künstl. Honorar	250,00 €	250,00 €
2	...	...	...	...	...	
3	...	...	...	...	...	
4	...	...	...	...	...	

Hinweis zum Ausfüllen | Personenbezogene Ausgaben | Sachbezogene Ausgaben | Einnahmen-bei Bedarf | +

Zahlungsdatum

Nicht Rechnungsdatum!

Rechnungen, die unbezahlt sind, können nicht anerkannt werden!

***Ausnahme KSK**:*
Eigenbeleg erstellen, da Fälligkeit im Folgejahr. Beim Zahlungsdatum bitte das Jahr, in dem die Abgabe fällig wird, angeben.

Entsprechende Vorlage auf AMF-Website.

Belegnummern

*Vergabe einer internen Belegnummer **mit eindeutiger Zuordnung***

d. h. jede Belegnummer unbedingt nur 1 x vergeben, auf Rechnung sowie ggf. Kontoauszug notieren und in Belegliste angegeben

Alle Projektausgaben

sachbezogene Ausgaben
- *Sachkosten*
- *projektbezogene Mieten*
- *Reise- und Übernachtungskosten*
- *Kosten für Öffentlichkeitsarbeit*
- *Anschaffungen usw.*

personenbezogene Ausgaben
- *Honorare*
- *Entgelt Minijobs*

Alle Projekteinnahmen

- *Spenden*
- *Konzerteinnahmen*
- *sonstige Drittmittel*
- *Sponsoring*

etc.

Zahlungsgrund

Bezug Finanzplan!

Wobei handelt es sich bei der Ausgabe?

Ausgaben gem. Finanzplan

Bezug Finanzplan!

Bitte in die Zelle klicken und aus der Auswahl-Liste wählen.

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Verwendungsnachweis / Beleglisten / Hinweise

Nur Ausgaben aufnehmen, die auch **förderfähig** sind. Das heißt:

- Blumen
- Verpflegung
- Catering
- Geschenke

etc. gehören nicht in die Belegliste, weil diese Ausgaben nicht förderfähig sind.

Ausgaben sind **nur erstattungsfähig**, wenn auch ein **Geldfluss** nachgewiesen werden kann.

Rechnungen, die nicht bezahlt sind, dürfen nicht in den Beleglisten aufgenommen werden (Ausnahme KSK & GEMA).

Interne Belegnummern fortlaufend vergeben, unabhängig davon, ob es sich um personen- oder sachbezogene Ausgaben handelt.

Es darf **keine Belegnummer doppelt** vorkommen.

Jeweils eine **eigene Belegliste** für **personen- und sachbezogene Ausgaben** sowie für **Einnahmen**, wenn:

- Ticketverkäufe
- Spenden
- sonst. Drittmittel

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Helene Lepoivre
FestLand - Verein zur Förderung des kulturellen Lebens e. V.

Kontakt

Website
Ansprechpersonen
Download-Link zur Projektbegleitung

Gefördert von:
Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien

Kontakt

Wenden Sie sich gern direkt an Ihre Ansprechperson:

Kathrin Flachowsky	flachowsky@bundesmusikverband.de	030 / 60 98 07 81 – 58
Meike Frederichs	frederichs@bundesmusikverband.de	030 / 60 98 07 81 – 51
David Punstein	punstein@bundesmusikverband.de	030 / 60 98 07 81 – 59

Bitte geben Sie bei allen Rückfragen Ihre Projektnummer an (bei E-Mails gerne im Betreff).

amf@bundesmusikverband.de

AMF-Website

Gefördert von: Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien



Foto / Nina Scheibe
Orchester: „Main Symphonics“ beim Debüt „Klang im Kesselhaus“ der Organisation „Kunstwert – Wir machen Kultur e. V.“ in Ludwigschorgast (Bayern)
Name Dirigentin: Ljubka zu Guttenberg

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.