



BMCO

Projektförderung



AMATEURMUSIK
FONDS

Amateurmusikfonds 4

Hinweise für einen guten Antrag





Vorüberlegungen

1

Passt unser Projekt zu den Fördervoraussetzungen?

2

Hebt sich unsere Projektidee von unseren regulären Aktivitäten ab?

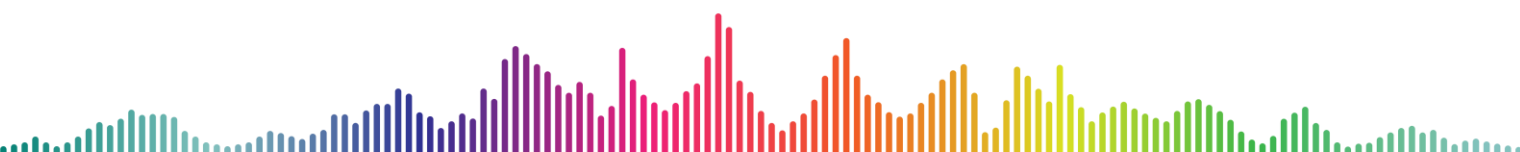
3

Sind wir antragsberechtigt bzw. können wir überhaupt einen Antrag stellen?

4

Welche wichtigen Informationen enthalten die „Fragen und Antworten“?

Eigene Notizen





Antragstellung

1

Antworten auf Antragsfragen müssen aussagekräftig sein; es ist hilfreich auf die Verbindung zwischen Ausgangssituation, Projektziel und geplante Maßnahme(n) einzugehen.

2

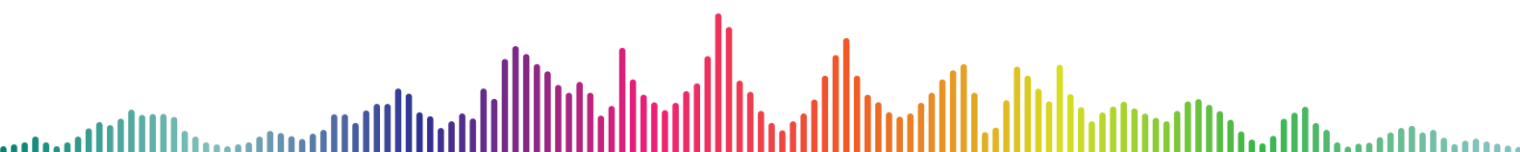
Die Jury muss sich mit der Projektbeschreibung vorstellen können, was mit dem Projekt umgesetzt werden soll.

3

Details zu Projektbesonderheiten sind vorteilhaft, um sich von anderen Anträgen abzuheben; lange Texte schrecken eher ab.

4

Bitte alle erforderlichen Unterlagen vollständig einreichen (Registerauszug, ggf. Vollmacht und Finanzplan).





Finanzplan / Teil 1

1

Die angegebenen Ausgaben im Finanzplan müssen zur Projektbeschreibung passen.

2

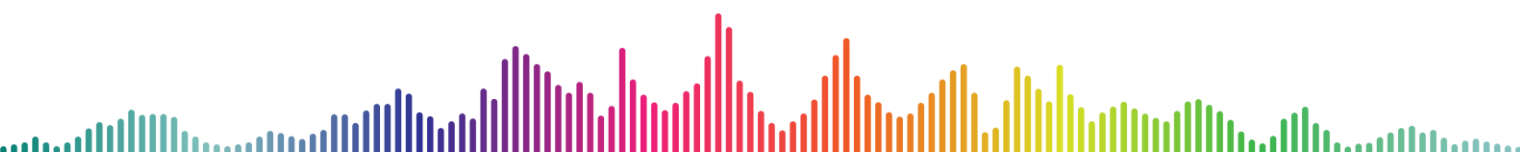
Alle Ausgaben müssen wirtschaftlich und sparsam und für die Durchführung des Projektes unbedingt notwendig sein.

3

Das Einholen von Angeboten ist hilfreich, um die Ausgaben bestmöglich zu kalkulieren (z. B. für Übernachtungen, Grafik-Dienstleistungen oder Webdesign).

4

Höchstgrenzen gem. Zuwendungsrecht müssten stets beachtet werden (Honorarsätze, Reisekosten, Anschaffungen).





Finanzplan / Teil 2

5

Ausgabenpositionen sollten so detailliert wie möglich angegeben werden.

6

Es dürfen nur zuwendungsfähige Ausgaben aufgenommen werden (siehe hierzu „Fragen und Antworten“).

7

Geplante Einnahmen (Eintrittsgelder, zusätzliche Drittmittel, Sponsorgelder) müssen in voller Höhe angegeben werden.

Eintrittsgelder sind mit den durchschnittlichen Einnahmen der Vergangenheit zu kalkulieren; erhöhte Eintrittsgelder sind dabei entsprechend zu berücksichtigen.

