

Stellenausschreibung: Leitung politische Kommunikation

Der Bundesmusikverband Chor & Orchester e. V. (BMCO) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung politische Kommunikation (m/w/d), TVöD Bund [E11] in Teil- oder Vollzeit [mind. 75%].

Der BMCO ist der Spitzenverband des Amateurmusizierens in Deutschland und vertritt gegenüber Politik und Öffentlichkeit die Interessen der 16,3 Millionen Menschen, die in ihrer Freizeit Musik machen.

Der Verband beschäftigt aktuell 30 Mitarbeitende und betreibt Geschäftsstellen in 78647 Trossingen und 12043 Berlin; Teile des Teams arbeiten ausschließlich im Home-Office.

Zur unmittelbaren Unterstützung und Weiterentwicklung der strategischen Verbandsarbeit suchen wir eine strukturierte, politikaffine und organisationsstarke Persönlichkeit. Die neue Stelle ist direkt der Geschäftsführung zugeordnet und bündelt zentrale Aufgaben der internen Steuerung, politischen Kommunikation und inhaltlichen Zuarbeit – vergleichbar mit der internationalen Rolle eines „Chief of Staff“.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Vertretung der Interessen der Amateurmusik gegenüber Abgeordneten und politischen Entscheidungsträger*innen, d.h. Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von politischen Gesprächen und Gremiensitzungen
- Strategische und operative Unterstützung der Geschäftsführung in politischen, kommunikativen und organisatorischen Belangen
- Monitoring politischer Entwicklungen (insb. Kultur-, Bildungs- und Sozialpolitik) sowie Ableitung strategischer Empfehlungen
- Aufbau und Pflege von Kontakten auf Bundes- und Länderebene in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Inhaltliche Zuarbeit zu Stellungnahmen, Positionspapieren, Reden, Konzepten und Vorträgen
- Verfassen von politischen Kurztexen, Hintergrundpapieren und Pressebausteinen

Ihr Profil:

- Hochschulstudium in Politik-, Kultur- oder Kommunikationswissenschaften oder vergleichbarer Fachrichtung
- Berufserfahrung in politischer Kommunikation, Parlamentsarbeit, Verbandsarbeit oder in der Verwaltung
- Exzellentes schriftliches Ausdrucksvermögen, hohe politische Sensibilität, souveränes und diplomatisches Auftreten
- Hohes Maß an Loyalität, Vertraulichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Freude am interdisziplinären Arbeiten und strukturierter Steuerung komplexer Prozesse
- Selbstständige, proaktive Arbeitsweise sowie sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Identifikation mit den Werten und Zielen des BMCO sowie Interesse an Amateurmusik und Politik

Wir bieten:

- Eine Schlüsselposition mit hohem Gestaltungsspielraum in unmittelbarer Nähe zur Geschäftsführung
- Ein individuelles Mentoring- und Patenschaftsprogramm zur Unterstützung Ihrer beruflichen Entwicklung
- Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund (E11), Anerkennung einschlägiger Vorerfahrung bis Erfahrungsstufe 5 möglich
- 30 Tage Urlaub, Freistellung am 24.12. und 31.12., 90 % Sonderzahlung im November
- Flexible Arbeitszeiten, hybrides Arbeiten (Berlin/Homeoffice), familienfreundliche Rahmenbedingungen
- Altersvorsorge über den VBLU mit attraktivem Arbeitgeberanteil

Die Anstellung ist vorbehaltlich der Bewilligung bis zum 31.12.2027 befristet. Eine Verlängerung wird angestrebt. Dienstsitz ist Berlin, anteiliges Arbeiten im Homeoffice ist möglich. Die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen (z. B. für politische Gespräche, Workshops oder Veranstaltungen) wird vorausgesetzt.

Der BMCO hat die Charta der Vielfalt unterzeichnet. Wir ermutigen Menschen jeden Geschlechts, mit Migrationsgeschichte oder Behinderung sowie jüngere und ältere Bewerber*innen zur Bewerbung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt.

So bewerben Sie sich:

Bitte beantworten Sie in einem Anschreiben folgende Fragen (insgesamt nicht mehr als zwei A4-Seiten):

- Was ist Ihre Motivation, sich auf diese Stelle beim BMCO zu bewerben?
- Was bringen Sie bereits an konkreten Erfahrungen und persönlichen Eigenschaften mit, um die beschriebenen Aufgaben gut erledigen zu können?
- Wohin möchten Sie sich in den nächsten Jahren beruflich entwickeln und welche Unterstützung könnte Ihr Arbeitgeber dabei leisten?

Bitte geben Sie Ihr frühestmögliches Eintrittsdatum an und fügen Sie Lebenslauf, Abschlussnachweise und ggf. aktuelle Referenzen bei.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 12. Januar 2026 als PDF (eine Datei, max. 10 MB) an bewerbung@bmco.de unter dem Betreff: „**Leitung politische Kommunikation**“.

Bei evtl. Fragen geben Ihnen Auskunft:

Theresa Demandt, Geschäftsführerin, Tel 07425/328806-44, demandt@bundesmusikverband.de
Lorenz Overbeck, Geschäftsführer, Tel. 030/60980781-49, overbeck@bundesmusikverband.de

Hinweis:

Ihre elektronisch eingereichten Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.