

Fragen aus der Schulung am 30.06.2022

ALLGEMEINE FRAGEN

Wird die Präsentation veröffentlicht?

Ja, sie kann auf der Projektseite www.bundesmusikverband.de/neustart-lze heruntergeladen werden.

Dort finden Sie auch **Muster, Vorlagen und Vertragsbestimmungen**.

Kontakt zur NEUSTART-Hotline

Telefon: 030 / 60980781-60

Mo + Do: 12:00 – 14:00 Uhr

Di + Mi: 14:00 – 16:00 Uhr

Freitag: 10:00 – 12:00 Uhr

Unterstützung: frag-amu.de

...oder per Mail an info@frag-amu.de

Telefon: +49 30 609 80 781 39

Zum Beispiel zum Thema KSK: <https://frag-amu.de/wiki/kuenstlersozialkasse-kuenstlersozialabgabe/>

Was passiert, wenn das Projekt aus z.B. Corona-Gründen oder Krankheit nicht durchgeführt werden kann und bereits Kosten entstanden sind

Siehe hierzu bitte „Schulungsunterlagen 2022“ auf der o.g. Website.

Wir haben glücklicherweise im vergangenen Jahr eine Förderung im Programm IMPULS erhalten. Sind hier die Rahmenbedingungen identisch mit IMPULS?

Die Rahmenbedingungen sind nicht identisch, da sich diese aus den Fördergrundsätzen ergeben. Jedoch erfolgt die Abrechnung ebenfalls gem. Zuwendungsrecht.

Bitte wenden Sie sich bei gezielten Fragen direkt an die Neustart-Hotline. Alle Informationen zum Förderprogramm und zur Abwicklung erhalten Sie sowohl unter www.bundesmusikverband.de/neustart als auch unter www.bundesmusikverband.de/neustart-lze.

Wenn wir im Projekt nicht das ganze Geld brauchen, wie es im Finanzplan veranschlagt wurde und bewilligt wurde, rufen wir es einfach nicht ab und machen den Abschluss mit allen Verwendungsnachweisen. Richtig?

Ja, das ist richtig. Es kann am Ende nur das ausgezahlt werden, was auch tatsächlich als Kosten entstanden sind.

Müssen die Vorlagen exakt verwendet werden oder können eigen Dokumente genutzt werden? Ist es möglich die Belegliste mit dem Finanzplan zu kombinieren (Extra Spalte...)?

Muss ich die Muster-Datenschutzerklärung zu Fotos/Videos des BMCO verwenden?

Die Vorlagen und Muster dienen nur als Hilfestellung und können auch angepasst bzw. die eigenen Vorlagen verwendet werden.

Dies betrifft jedoch nicht die Vorlagen zum Verwendungsnachweis. Diese müssen in der vorliegenden Form verwendet werden.

KSK

KSK-Zahlungen: Wohin, wenn man bisher keine Mitgliedsnummer hat?

Müssen die Künstler die KSK auf ihrer Rechnung angeben oder führen wir als Verein diese einfach ab?

Bitte wenden Sie sich bei allen Fragen rund um die KSK direkt an die Künstlersozialkasse: <https://www.kuenstlersozialkasse.de/>. Auskünfte und Beratungen hierzu können und dürfen wir nicht leisten.

ZAHLUNGSABRUF

Wann kommt dieser Link zum Zahlungsabruf?

Den Link für den Zahlungsabruf erhalten Sie idR. Innerhalb von zwei Wochen nachdem Sie Ihren Weiterleitungsvertrag erhalten haben.

Müssen bei einem Abruf schon Rechnungen eingereicht werden oder ruft man nur einen festen Betrag ab?

Bitte reichen Sie keine Rechnungen ein, sondern rufen Sie lediglich den Betrag ab, der sich aus den Rechnungen bzw. aus den Vertragsverpflichtungen ergibt.

Bei beantragtem vorgezogenen Projektstart sind die Ausgaben teilweise schon länger getätigt. Wie der Abruf funktioniert, erfahre ich jetzt erst. Da kann doch sicher der Abruf auch jetzt noch - also später als nach 14 Tagen erfolgen. Oder?

Ein Zahlungsabruf muss nicht zeitnah zu den Ausgaben erfolgen. Diesen können Sie jederzeit bis zum Projektende tätigen. D.h. wenn sie nur einen Abruf zum Projektende tätigen möchten, ist das auch in Ordnung.

Wir setzen ein Orchesterprojekt um, für das viele Honorare gezahlt werden müssen. Das wird eine beträchtliche Summe, die aber abzusehen ist - wie gehen wir am besten vor, die Fördersummen abzufragen, um nicht im Minus zu landen?

Ich schlage hier vor, die Summen 2 Wochen vor Fälligkeit abzufragen, damit diese hohe Summe nicht von Ihnen verauslagt werden muss. Und mit 2 Wochen vorher haben Sie noch ausreichend Zeit, um diese innerhalb der Verwendungsfrist weiterzureichen.

FINANZPLAN

Frage zur Umwidmung: in welchem Umfang ist eine Umwidmung bereits beantragter Fördermittel möglich?

Vielen ist möglich; bitte reichen Sie einen neuen Finanzplan inkl. formlosem Antrag und Erklärung per E-Mail ein.

Sollte sich im Nachhinein herausstellen, dass wir bei einem Posten den hohen Anforderungen nicht genügt haben, wäre dann die gesamte Förderung in Gefahr?

Wir können nur fördern, was auch förderfähig ist. Zudem kann eine Auszahlung der Förderung nur erfolgen, wenn die Auflagen erfüllt sind, z.B. müssen Vergleichsangebote vorliegen, wenn die Vergabesumme 1.000 EUR übersteigt. Werden Vorgaben nicht erfüllt, kann es zu einer Rückforderung einer Teilsumme oder auch der Fördersumme kommen.

Bitte sprechen Sie uns im konkreten Fall gerne an!

Angenommen, das Projekt erbringt nicht die kalkulierte Summe an Einnahmen (sprich verkauften Eintrittskarten), z.B. € 500,- oder € 1.000,- Unterdeckung: kann sich dann die Fördersumme entsprechend erhöhen?

Sollte dies passieren, sprechen Sie uns bitte rechtzeitig (!) an, dass wir gemeinsam nach einer Lösung suchen. Eine Aufstockung der Fördersumme ist denkbar, muss jedoch geprüft werden.

ANSCHAFFUNGEN, RECHNUNGEN UND VERGABEVERMERK

zu erwerbende Gegenstände: wir haben ein Instrument angeschafft, die Zusage haben wir erhalten...wie ist da die Rückabwicklung?

Die Frage verstehe ich nicht ganz, versuche dennoch eine Antwort zu formulieren:

Die Anschaffung von Gegenständen (auch Instrumenten) kann immer erst nach Förderzusage bzw. nach Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmebeginns erfolgen. Erfolgt die Anschaffung vorher, kann die Kostenübernahme nicht im Rahmen der Förderung erfolgen!

Eine Anschaffung über 800 EUR bedarf der vorherigen Genehmigung durch das Projektbüro. Erfolgt(e) die Anschaffung im Rahmen des vorzeitigen Maßnahmebeginns, d.h. ohne schriftliche Genehmigung durch das Projektbüro, bitte wir um einen kurzen Hinweis Ihrerseits.

Wenn Anschaffungen 20 % der Fördersumme übersteigen, werden dann anteilige Ausgaben im Rahmen der 20 % anerkannt?

Ja.

Ist für Honorarkräfte, deren Honorar 1000 € übersteigt auch die Einholung von Vergleichsangeboten vor Vertragsabschluss notwendig?

Nein, bei Honorartätigkeiten entfällt die Auflage der Vergleichsangebote.

Wenn ich mehrere Dinge bar bezahlt habe und mir später dann erstatten lasse – welches Datum ist das Datum der Ausgabe?

Datum der Ausgabe ist der Geldabgang vom Ensemblekonto.

Benötigen wir auch die Vergleichsangebote für Transportdienstleister (z.B. Bus für die gesamte Gruppe)?

Ja!

Werden auch Vergleichsangebote für Probenwochenenden in Jugendherbergen benötigt? Da ist ja für große Gruppen kaum ein Vergleich in erfahrbarer Nähe möglich - außer andere Jugendherbergen.

Ja, Vergleichsangebot sind immer notwendig, wenn es um Vergaben über 1.000 EUR geht.

Unser Tontechniker hat zwei separate Posten: a) sein Honorar und b) die Nutzung seiner Technik. Insgesamt kommen wir damit auf über 1000,- Euro. Aber wenn man beides getrennt betrachtet nicht. Angebot einholen oder nicht?

Dies muss als Einzelauftrag über 1.000 EUR betrachtet werden und unterliegt somit der Vergaberichtlinie, d.h. Angebote & Vergabevermerk.

Brauchen wir auch Vergleichsangebote, wenn für das Probenwochenende die Übernachtungskosten unter 1000€ liegen und die Miete der Probenräume auch unter 1000€ liegen?

Nein, tatsächlich erst ab 1.000 EUR. Es ist jedoch ein Vergabevermerk (ab 500 EUR) notwendig, in dem begründet wird, warum dieser Angebote ausgewählt wurde (einfacher Marktvergleich, z.B. Booking-Vergleich o.ä.).

Was wenn ich keine alternativen Anbieter finde? Sprich wenn auf Grund der aktuellen Auftragslage keine Veranstaltungstechnik Firma ein Alternativangebot abgibt.

Bitte lassen Sie sich schriftlich geben, dass kein Angebot abgegeben werden kann. Damit können Sie das Bemühen um Vergleichsangebote nachweisen und im Vergabevermerk entsprechend notieren, dass nur ein Angebot abgegeben wurde, weshalb dieser Anbieter ausgewählt wurde.

HONORARE UND HONORARVERTRÄGE

Was sind "geeignete Nachweise" zur Dokumentation der Honorartätigkeiten?

Hier reicht ein einfacher Stundennachweis; dieser kann entfallen, wenn die Tage/Stunden der Tätigkeit in der Rechnung aufgeführt sind.

Ist für Honorarkräfte, deren Honorar 1000 € übersteigt auch die Einholung von Vergleichsangeboten vor Vertragsabschluss notwendig?

Nein, bei Honorartätigkeiten entfällt die Auflage der Vergleichsangebote.

PROJEKT

Wir haben das Ziel der Mitglieder Neugewinnung. Dazu planen wir ein Konzert Anfang Dezember und ein großes Konzert Mitte 2023. Was passiert, wenn wir zum Konzert im Dezember doch keine Mitglieder gewonnen haben?

Bitte kommen Sie rechtzeitig auf uns zu, damit wir das weitere Vorgehen besprechen können!

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Müssen die Logos in Farbe sein, wenn man sonst nur in Schwarz/Weiß druckt?

Nein, das müssen sie nicht zwingend.

Müssen die Logos bei jedem Instagram-/Facebook-Posting vorhanden sein, auch wenn es nur ein Proben-Einblick o. ä. ist?

Die Logos müssen bei Social Media-Berichten nicht immer vorhanden sein; vielmehr: Berichte und Erwähnungen Ihrer Projekte in den Sozialen Medien enthalten bitte folgende Hashtags:

#NeustartAmateurmusik

#BMCO

#wirsinddiemusik

#fragamu

@-Verweise bitte folgendermaßen:

Facebook @NeustartAmateurmusik

Instagram @bmco_verband

Weitere Fragen dazu bitte direkt an Cosima Becker: c.becker@bundesmusikverband.de.

Gibt es ein Wunschformat für die Zusendung der Veröffentlichung? Flyer / Plakat als jpg oder PDF?

Nein, beides ist recht.

VERWENDUNGSNACHWEIS

Wenn ich mehrere Dinge bar bezahlt habe und mir später dann erstatten lasse – welches Datum ist das Datum der Ausgabe?

Datum der Ausgabe ist der Geldabgang vom Ensemblekonto.

Wie genau muss bei der Belegliste der Zahlungsgrund angegeben werden: z.B. „Bastelmaterial“ oder „Besenstiel für Kochlöffel der ... Rolle“?

Es reicht „Bastelmaterial“ oder „Equipment für Bühnenbild“. Als Orientieren können die Positionen im Finanzplan genommen werden.